

Legnickie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji S.A.

ul. Nowodworska 1
59-220 Legnica

Sekretariat
tel. 76-8554-701
tel. 76-8554-702
fax 76-8567-303
e-mail: sekretariat@lpwiksa.pl

Kapitał Zakładowy (wplacony) 75 495 300 Zł.
Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej
IX Wydział Gospodarczy

KRS 0000064169
REGON 390038180
NIP 691-000-72-32



Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Spółka Akcyjna

Znak sprawy: HZ/220/HZ/06/2019

Legnica, dnia 05.12.2019 r.

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica, tel. sekretariat 76 85 54 701, fax. 76 85 67 303

Ogłasza przetarg nieograniczony, prowadzony w oparciu o wewnętrzny
„Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna”
na realizację zadania pn.:

**zakup i dostarczenie na lata 2020-2021 odzieży roboczej, obuwia roboczego, a także środków
ochrony indywidualnej dla LPWiK S.A**

Planowany termin realizacji **od 01.01.2020 do 31.12.2021**

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Warunkach Zamówienia (WZ).

Dokumentacja przetargowa (Warunki Zamówienia) znajduje się na stronie internetowej LPWiK S.A.
www.lpwiksa.com.pl w zakładce przetargi.

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w przetargu
oraz inne warunki określone w WZ.

Przystępując do przetargu należy wpłacić wadium w wysokości **3.000,00 zł**, na warunkach określonych
w WZ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu składania ofert.

Oferty należy składać osobiście lub przesać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres: **Sekretariat
LPWiK S.A.** ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica w terminie do: **18.12.2019 r. godz. 13.00**

Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

Kierownik Działu Zaopatrzenia, Henryk Giedroń tel. 519 –330-697

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Mróz.....

Prezes Zarządu LPWiK S.A.

Znak sprawy: HZ/220/HZ/06/2019

Legnica dnia 04.12.2019 r.

Wg rozdzielnika

Warunki Zamówienia (WZ)

- a) **Postępowanie prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna w Legnicy”.**
- b) **Nazwa, adres i nr telefonu Zamawiającego**
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1,
59-220 Legnica, Tel. 076 855 47 01, Fax. 076 856 73 03.
- c) **Forma udzielenia zamówienia:**
Przetarg nieograniczony.
- d) **Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie na lata 2020-2021 odzieży roboczej, obuwia roboczego, a także środków ochrony indywidualnej dla LPWiK S.A.,

UWAGA:

Wymienione sorty odzieżowe oraz środki ochrony indywidualnej powinny zawierać odpowiednio dokument wykonania odzieży i obuwia zgodnie z PN, deklarację zgodności lub certyfikat.

Gwarancja minimum 12 miesiące.

Zasady dostaw :

1. Zamówienia składane będą sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.
2. Zamówiony asortyment powinien być dostarczony do 10 dni roboczych od złożenia zamówienia faksem lub e-mailem (zamówienia będą składane od godz. 7:⁰⁰ do 15:⁰⁰ w dni robocze).
3. Warunki dostawy:
 - Towar będzie dostarczony własnym transportem Wykonawcy i na jego koszt.
 - Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego w miejscu odbioru, tj. Magazynie Głównym LPWiK S.A., ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica.

1. **Odzież robocza: materiał elano-bawełna letnich w ilości do 700 kpl. wg opisu i poniżej podanego wykazu rozmiarowego. Odzież powinna spełnić normę PN-P-84525:1998, lub równoważne.**

Odzież powinna być szyta na miarę, a wszelkie poprawki, co do zmiany rozmiaru powinny być w cenie zakupu.

Opis artykułu: (TYP SZWEDZKI)

Warunki pracy w jakich będą eksploatowane ubrania:

- praca na otwartej przestrzeni w różnych warunkach atmosferycznych,
- praca w wykopach (w wodzie i błocie) – w narażeniu na dużą wilgotność,
- praca w kontakcie z materiałem biologicznie zakaźnym (ścieki),
- prace w narażeniu na duże zabrudzenie,
- prace na warsztatach mechanicznych,
- odporne na uszkodzenia mechaniczne,
- możliwość prania w temp. 60 °C, odporność na wybarwienia,
- nie ograniczające swobody ruchu podczas wykonywania prac.

WZÓR LOGO FIRMY



WZÓR BLUZY



WZÓR SPODNI :

Ogrodniczki



Spodnie do pasa



WYMAGANE ROZMIARY UBRAŃ LETNICH I ZIMOWYCH

LP	Rozmiar wzrost/obwód pasa/obwód klatki piersiowej
1	164/80/90
2	164/90/100
3	164/96/106
4	170/90/100
5	170/96/106
6	170/102/112
7	170/106/116
8	176/90/100
9	176/96/106
10	176/102/112
11	176/106/116
12	176/112/122
13	176/116/126
14	176/120/120
15	176/136/136
16	182/90/100
17	182/96/106
18	182/102/112
19	182/106/116
20	182/112/122
21	182/116/126
22	182/120/120
23	188/90/100
24	188/96/106
25	188/106/116
26	188/112/122
27	188/120/120

1A)

Bluza – z kołnierzykiem, zapinana na guziki. W rękawach bluzy wzmocnienia na łokciach, wielkość mankietu powinna być regulowana poprzez zapinane guziki. Na rękawach naniesiona taśma odblaskowa. Z przodu bluzy po prawej i lewej stronie kieszeń piersiówka zapinana na guziki (nad lewą kieszenią logo LPWiK S.A. wg wzoru poniżej), dwie skośne kieszenie na bokach (wg wizualizacji).

Na plecach napis o treści LPWiK S.A. Legnica (wys. liter 45 mm – białe). Na wewnętrznej części kołnierzyka wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika.

Bluza z możliwością regulacji pasa +/- 3cm, zapinana na guziki. Tkanina – bawełniano-poliestrowa o składzie dobranym odpowiednio w granicach około: 35% bawełny i 65% poliestru oraz o gramaturze 300 g/m² lub inna o takich samych parametrach technicznych, kolor – niebieski, (wg podanej kolorystyki lub zbliżony).

Spodnie typ „ogrodniczki” z podwyższonym przodem i tyłem, wzmocnienia na kolanach i tylnej części na wysokości pośladków, regulowane szelki przyszyte w tylnej części spodni. Z przodu rozporek zapinany na suwak. Na nogawkach spodni naniesiona taśma odblaskowa. Klamerki przy szelkach powinny być z tworzywa sztucznego, sztywne i przyszyte do podwyższonego przodu spodni. Na przedni bewet naszyta kieszeń z patką zapinana na suwak (wg wizualizacji). Wewnątrz spodni wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika. Na wysokości bioder po jednej kieszeni z każdej strony. Spodnie z dwoma bocznymi rozporkami zapinanymi na guziki lub zamkami błyskawicznymi ułatwiającymi zakładanie spodni. Z tyłu na wysokości pasa wszyta gumka ściągająca. Dwie kieszenie tylne z zapięciem na guzik, z boku kieszeń na nogawce na wysokości uda o długości 26 cm i szerokości 8 cm. Tkanina – bawełniano-poliestrowa o składzie dobranym odpowiednio w granicach 35% bawełny i 65% poliestru oraz o gramaturze 300 g/m² lub inna o takich samych parametrach technicznych, kolor – niebieski (wg podanej kolorystyce lub zbliżony).

1B)

Bluza drelichowa – z kołnierzykiem, zapinana na guziki. W rękawach bluzy wzmocnienia na łokciach, wielkość mankietu powinna być regulowana poprzez zapinane guziki. Na rękawach naniesiona taśma odblaskowa. Z przodu bluzy po prawej i lewej stronie kieszeń piersiówka zapinana na guziki (nad lewą kieszenią logo LPWiK S.A. wg wzoru poniżej), dwie skośne kieszenie na bokach (wg wizualizacji).

Na plecach napis o treści LPWiK S.A. Legnica (wys. liter 45 mm – białe). Na wewnętrznej części kołnierzyka wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika.

Bluza z możliwością regulacji pasa +/- 3cm, zapinana na guziki. Tkanina – 100 % bawełna oraz o gramaturze 300 g/m² lub inna o takich samych parametrach technicznych, kolor – niebieski, (wg podanej kolorystyki lub zbliżony).

Spodnie drelichowe „do pasa” wzmocnienia na kolanach i tylnej części na wysokości pośladków. Z przodu rozporek zapinany na suwak. Na nogawkach spodni naniesiona taśma odblaskowa. Wewnątrz spodni wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika. Na wysokości bioder po jednej kieszeni z każdej strony. Spodnie z dwoma bocznymi rozporkami zapinanymi na guziki lub zamkami błyskawicznymi ułatwiającymi zakładanie spodni. Z tyłu na wysokości pasa wszyta gumka ściągająca. Dwie kieszenie tylne z zapięciem na guzik, z boku kieszeń na nogawce na wysokości uda o długości 26 cm i szerokości 8 cm. Tkanina – bawełna 100% o oraz o gramaturze 300 g/m² lub inna o takich samych parametrach technicznych, kolor – niebieski (wg podanej kolorystyce lub zbliżony).

2. Zakup odzieży roboczej drelichowej ocieplanej w ilości do 120 kpl. wg opisu i poniżej podanego wykazu rozmiarowego wg opisu n/w:

Opis artykułu: (TYP SZWEDZKI)

Ubranie ciepłochłonne wykonane z drelichu, ocieplane wkładem odzieżowym z włóknin puszystych, syntetycznych itp. Chroniące przed zimnem do -25⁰C i wilgotności powietrza 45 - 65%.

Bluza – z kołnierzykiem, zapinana na guziki kryte plisą, z dwiema kieszeniami zapinana na guziki. W rękawach bluzy wzmocnienia na łokciach, wielkość mankietu powinna być regulowana poprzez zapinane guziki. Na rękawach naniesiona taśma odblaskowa. Z przodu bluzy po prawej i lewej stronie kieszeń piersiówka zapinana na guziki (nad lewą kieszenią logo LPWiK S.A. wg wzoru powyżej), dwie skośne kieszenie na bokach (w/g wizualizacji ubrań letnich).

Na plecach napis o treści LPWiK S.A. Legnica (wys. liter 45 mm – białe). Na wewnętrznej części kołnierzyka wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika.

Bluza z możliwością regulacji pasa +/- 3cm, zapinana na guziki.

Tkanina – bawełniano-poliestrowa o składzie dobranym odpowiednio w granicach około : 35% bawełny i 65% poliestru oraz o gramaturze 300 g/m² lub inna o takich samych parametrach technicznych, kolor – niebieski, (wg. podanej kolorystyki lub zbliżony).

Spodnie na pasek, wzmocnienia na kolanach i bokach. Z przodu rozporek zapinany na suwak. Na nogawkach spodni naniesiona taśma odblaskowa. Wewnątrz spodni wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika. Na wysokości bioder po jednej kieszeni z każdej strony. Dwie kieszenie tylne z zapięciem na guzik, z boku kieszeń na nogawce na wysokości uda o długości 26 cm i szerokości 8 cm. Tkanina – bawełniano-poliestrowa o składzie dobranym odpowiednio w granicach 35% bawełny i 65% poliestru oraz o gramaturze 300 g/m² lub inna o takich samych parametrach technicznych, kolor – niebieski (wg. podanej kolorystyce lub zbliżony).

3. Rękawice robocze (przedział rozmiarowy: nr 9, nr 10) w ilości do 7000 par

Szczegółowy opis:

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Rękawice ochronne pięciopalcowe z anatomicznym układem kciuka, wykonane ze skóry licej i drelichu lub innego materiału o podobnych właściwościach, wzmocnione tą samą skórą po stronie grzbietowej na linii śródreżca i w czubkach palców, na podszewce w części dłoniowej, z pojedynczym mankietem tkaninowym. Po stronie grzbietowej, powyżej nadgarstka, rękawice posiadają ściągacz z taśmy gumowej. Zapewniające pewny chwyt, dobrą manualność oraz doskonałą poziom ochrony.

Przykładowe własności ochronne i użytkowe:

Wg kat.3342

- odporność na ścieranie
- odporność na rozdierania
- odporność na przecięcia
- odporność na przebicie
- rękawice spełniające wymagania normy EN-388

4. Rękawice nitrylowe 8 000 par (przedział rozmiarowy : nr 9, nr 10)

Szczegółowy opis:

- a) Rękawice nitrylowe lekkie – do 4 000 par,
Rękawica bawełniana powleczone żółtym nitrylem.
- zalanie do połowy dłoni pozwala na oddychanie i zmniejsza potliwość dłoni
- wodoodporna i olejoodporna w części zalanej
- b) Rękawice nitrylowe ciężkie – do 4 000 par, w tym:
- Rękawice nitrylowe ciężkie ze ściągaczem do 1200 par
- Rękawice nitrylowe ciężkie bez ściągacza do 2800 par

Charakterystyka wyrobu:

Rękawice nitrylowe poliestrowo-bawełniane z powlekaną częścią spodnią, posiadające ściągacz w nadgarstku. wyściółka z miękkiej tkaniny, dopuszczalne pranie maszynowe.

5. Rękawice Typu ŻABY (przedział rozmiarowy : nr 9, nr 10) – do 3500 par .

Rękawice chroniące przed zagrożeniami mechanicznymi:

- odporne na ścieranie,
- odporne na przekłucia,
- odporne na wodę,
- odporne na przecięcia,
- posiadające dobrą chwytność.

Wykonane z tkaniny bawełnianej powlekanej naturalnym mleczeniem kauczukowym, służącym jako lepsze miało gumowego, który powoduje ich wyjątkową trwałość.

Uwaga:

Oznaczenia rękawic:

- a) Każda z rękawic powinna być oznaczona za pomocą: nazwy producenta, rozmiaru i przeznaczenia rękawicy, znaku CE
- b) Odpowiednie piktogramy wraz z odnoszącymi się do nich poziomami jakości i odnośniki do norm EN
- c) Oznaczenia powinny być czytelne przez cały okres wykorzystania rękawicy. Tam gdzie niemożliwe jest oznaczenia rękawicy ze względu na jej właściwości, informacja powinna znajdować się na załączniku w najmniejszym opakowaniu

Oznaczenia opakowania bezpośrednio zawierającego rękawice:

- a) Nazwa i adres producenta lub przedstawiciela
- b) Rozmiar i przeznaczenie rękawicy
- c) Znak CE
- d) Informacje dotyczące użycia

6. Kalesony (przedział rozmiarowy : (od L do XXXXL) – do 200 szt.

- 100 % bawełny ze ściągaczami i z regulowana gumką w pasie.

7. Czapka drelichowa letnia + zimowa do 340 szt. w zakresie rozmiaru 54-64

(kolor niebieski jak ubrania robocze):

- czapka drelichowa letnia (regulowana) – do 110 szt. /rocznie.
- czapka drelichowa zimowa – do 60 szt. /rocznie.

8. Onuce bawełniane (wymiary 70 mm x 45mm) – do 900 szt.

- (bawełna- flanela)

9. Koszula flanelowa – do 700 szt.

(przedział rozmiarowy: wzrost od 164cm do 188cm ; obwód kołnierzyka: od 38cm do 44cm).
Koszula męska robocza z kołnierzykiem, bawełniana - 100% , powinna być zapinana na guziki, posiadać długie rękawy ujęte w mankiety zapinane na guziki, z przodu naszytą z lewej strony kieszeń z patką. Dopuszczalne kolory: czerwony, zielony, niebieski). Właściwości: masa powierzchniowa powyżej 160 g/m² , siła zerwania w kierunku osnowy i wątku nie mniej niż 20daN, wewnątrz wszywka do wpisania nr identyfikacyjnego pracownika.

10. Trzewiki robocze – do 150 par przedział rozmiarowy: od nr 38 do nr 49.

Obuwie posiadające wierzchy skórzane z dodatkiem tkanin przeznaczone do prac lekkich. Obuwie posiadające właściwości antypoślizgowe na mokrych i suchych podłożach (SRC). Dodatkowe sugerowane wymagania:

- trwale i wytrzymałe, podnosek wytrzymały na uderzenia 200 J
- odporność na przebicie,
- obuwie antyelektrostatyczne,
- izolacja spodu od zimna i ciepła,
- absorpcja energii w pięcie,
- przepuszczalność wody i absorpcja wody,
- wentylacja,
- z bardzo dobrymi właściwościami higienicznymi,
- samoczyszczący bieżnik,
- zamknięty obszar kostki.
- Klasa bezpieczeństwa minimum S3

11. Trzewiki robocze (letnie) – do 150 par (do 75 par rocznie), przedział rozmiarowy: od nr 38 do nr 49.

- Obuwie posiadające właściwości antypoślizgowe na mokrych i suchych podłożach (SRC).
- Obuwie dobrze wentylowane (wstawki z materiału dobrze wentylującego)
- zamknięty obszar kostki
- Podnosek wytrzymujący uderzenia 200J
- Wkładka antyprzebiciowa
- Buty antyelektrostatyczne
- Absorpcja energii w części piętowej
- Podeszwa odporna na oleje, węglowodory i rozpuszczalniki
- Odporność na zginanie
- Klasa bezpieczeństwa S3

12. Buty gumowe tzw. WODERY – do 120 par przedział rozmiarowy: od nr 38 do nr 49, gatunek I.

- z szelkami
- obustronnie zgrzewane

13. Buty zimowe „Botki ocieplane” – do 60 par, przedział rozmiarowy: od nr 38 do nr 46 gatunek I:

- cholewka – skóra naturalna,
- wypełnienie wewnątrz – włóknina,
- podeszwa – kauczuk termoplastyczny,
- kolor: czarny, brązowy.

14. Buty filc-guma + buty gumowe lub równoważne, przedział rozmiarowy: od nr 38 do nr 49, gatunek I

14.1 buty filc-guma do 100 par (50 par /rocznie)

Cholewka wykonana z PCV lub gumy; filc chroniący przed zimnem. Buty wodoodporne do wysokości pokrycia filcu. Podeszwa urzeźbiona, gwarantująca lepszą przyczepność, antypoślizgowe, odporne na działanie olejów, smarów, na niektóre czynniki chemiczne. Część wierzchnia wykonana z miękkiego materiału zapewniającego elastyczność i miękkość buta. Podeszwy wykonane z twardszego materiału przez co są odporne na ścieranie, trudne do przebicia, odporne na niską temperaturę do -25°C.

14.2 buty gumowe lub równoważne do 140 par, przedział rozmiarowy: od nr 38 do nr 49, gatunek I

Buty wodoodporne; podeszwa urzeźbiona, gwarantująca lepszą przyczepność; antypoślizgowe; odporne na działanie olejów, smarów; odporność podeszwy na przebicie, chroniące nogi przed uszkodzeniami mechanicznymi.

15. Półbuty – do 40 par, przedział rozmiarowy: od 38 do 46.

- kolor czarny, brązowy,
- cholewka – skóra naturalna,
- podeszwa – poliuretan PU, zalecana trekkingowa

16. Kombinezon gumowy (butospodnie) przedział rozmiarowy: od 38 do 49 do 40 szt

Spodniobuty wodoochronne z wgrzanymi na stałe kaloszami, posiadające regulowane szelki z elastycznej, szerokiej gumy, obustronnie zgrzewane szwy charakteryzujące się zwiększoną odpornością na rozdieranie, tkanina na podkładzie poliestrowym, jednostronnie powlekana PVC., odporne na warunki atmosferyczne, spełniające wymogi normy EN 343.

17. Kurtka przeciwdeszczowa – do 120 szt., przedział rozmiarowy: (od L do XXXXL)

Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem, 70% PCV, 30% poliester

Kategoria ochrony: I, CE,

- zapinana na suwak z dodatkowymi zapięciami na napy,
- kaptur ściągany na troczki,
- dwie kieszenie zewnętrzne,
- ściągacz w rękawach zabezpieczający przed wiatrem,
- system wentylacji na plecach,
- kolor żółty + logo z przodu na wysokości klatki piersiowej.

18. Kurtka ocieplana – do 30 szt., przedział rozmiarowy: (od M do XXXL), gatunek I

Oferent ma przedstawić propozycje wzorów 2-3 fasonów kurtki ocieplanej dla pracowników nadzoru.

e) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - za wyjątkiem ubrań roboczych (pierwsza część tabeli powinna być wypełniona w całości)- na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia.

f) Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - do **31.12.2021 r.**

g) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt.14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Legnicy.
 - 1.2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 - 1.3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności.
 - 1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wykonywali w okresie ostatnich trzech lat sukcesywnie podobne zamówienia o wartości 50.000,00zł w ciągu roku; potwierdzone referencjami.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 2.1. Jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia.
 - 2.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 2.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
 - 2.6. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (pkt.12 Regulaminu).

h) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*” sporządzony wg załączonego wzoru.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*” oryginał lub czytelna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

Załącznik nr 4 – *Wykaz* zrealizowanych podobnych dostaw z 3 ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

i) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami.

Kierownik Działu Zaopatrzenia – Henryk Giedroń tel.: (76) 85 54 820.

j) Wymagania dotyczące wadium.

Wymagana wysokość wniesienia wadium – 3 000,00 zł.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PEKAO SA 67 1240 6814 1111 0000 4937 4658 z dopiskiem „**Wadium – ubrania**”

W chwili otwarcia ofert wadium powinno być zaksięgowane na rachunku Zamawiającego w siedzibie spółki. Wadium wnoszone w jednej z form o których mowa w pkt 1.2 ppkt od „b” do „d” należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie opisanej

„**Wadium – ubrania**”.

Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz LPWiK S.A., w przypadku gdy:

- a) odmówił podpisania umowy,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

k) Termin związania ofertą

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

l) Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
Ofereant ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia lub jego część, gdy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia (z wyjątkiem, gdy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych). Ofereant ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ewentualne upusty i rabaty.
3. Oferta zawierająca błędy w obliczaniu wartości oferty zostanie odrzucona.
4. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Ofereanta.
5. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem „**Oferta – UBRANIA ROBOCZE**”, a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Ofereanta.
6. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1 – sekretariat**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.12.2019** roku do godz. 13⁰⁰.
Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.
Otwarcie ofert: dnia 18.12.2019 roku o godz. 13¹⁵ w siedzibie LPWiK S.A. – sala konferencyjna – parter.

m) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Pod uwagę będzie brana:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1. Cena oferty | - waga 60% |
| 2. Jakość materiału i wykonanie | - waga 40% |

Sposób oceny ofert:

Ad1) Cena w ofercie winna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie (przy jakichkolwiek poprawkach w pierwszej kolejności brana będzie pod uwagę cena wyrażona słownie).

Oferta z ceną najniższą otrzyma max. liczbę punktów tj. 100 x waga kryterium.

Pozostałe: (cena najniższej oferty/cena oferty badanej) x 100 punktów x waga kryterium.

Mówiąc o cenie mówi się o cenie netto.

Pomyłka w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty.

Ad2) Jakość będzie oceniana indywidualnie przez każdego z członków komisji. Każdy z członków komisji oceniając jakość produktu przydziela ofercie od 0 do 2 punktów.

Oferta z największą ilością punktów otrzyma max. liczbę punktów za kryterium jakość i wykonanie tj. 100 x waga kryterium.

Pozostałe: (ilość punktów jakie otrzyma badana oferta / największa ilość punktów spośród badanych ofert niepodlegających odrzuceniu) x 100 punktów x waga kryterium.

Przy ocenie jakości brane pod uwagę będą:

przy odzieży i rękawicach:

- zgodność oferty z sugerowanym wzorem (krojem) podanym w specyfikacji,
- rodzaj tkaniny / jakość materiału (w zależności od przedmiotu zamówienia – odpowiednio: grubość materiału, trwałość, kolorystyka, ocena dotykowa, jakość elementów dodatkowych tj.: logo i napis LPWiK S.A. oraz odblaskowe naszywki),
- wykończenie (w zależności od przedmiotu zamówienia – odpowiednio: wykończenie szwów, dziurek do guzików, wszycie zamków, mocowanie rzepów, przysycie guzików, umocowanie elementów dodatkowych).

przy obuwiu dodatkowo:

- estetyczność i funkcjonalność (solidność, dokładność wykonania, jakość szwów, sposób wykonania),
- jakość skóry (skóra odporna na zagniecenia i załamania, trwałość w użytkowaniu w środowisku mokrym),
- jakość podeszwy (odporność na pęknięcia, trwałość w użytkowaniu w środowisku mokrym, wykonanie antypoślizgowe).

n) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

o) Zawartość oferty:

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*”.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*”.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*”

Załącznik powinien przedstawić:

zwięzły opis proponowanego całego asortymentu zilustrowany kartami katalogowymi oraz atesty, instrukcje użytkowania, przechowywania i konserwacji, certyfikaty, świadectwa jakości itp. dopuszcza się kserokopie. Dokument stwierdzający zgodność wykonania odzieży zgodnie z PN.

Załącznik nr 4 – *Wykaz* zrealizowanych podobnych dostaw z 3 ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

Załącznik nr 5 – *Zaakceptowana propozycja umowy* (będzie ona przedmiotem ostatecznych uzgodnień).

Załącznik nr 6 – *Wzory asortymentu* (każdy oferent musi dostarczyć wzory do wizualnej oceny na czas wyboru oferty).

p) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy.

Projekt umowy w załączeniu.

Ostateczne warunki umowy będą określone po rozstrzygnięciu postępowania.

r) Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.

Wszelkie pytania i odpowiedzi dotyczące warunków zamówienia i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres LPWiK S.A. 59-220 Legnica,

ul Nowodworska 1 z możliwością wcześniejszego przesłania zapytania w formie skanu na adres e-mail przetargi@lpwiksa.pl lub faxem na numer 076/8567303 - najpóźniej do dnia 12.12.2019r.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenie przedmiotu zamówienia.

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Mróz

.....
(miejsowość, data)

(pieczęć firmy)

nr tel.....

fax.....

mail.....

OFERTA

.....
.....
(nazwa i adres oferenta)

Przystępując do postępowania o zamówienie, którego Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup i dostarczenie na lata 2020-2021 odzieży roboczej, obuwia roboczego, a także środków ochrony indywidualnej dla LPWiK S.A.

- Należy podać ceny zarówno za ubrania drelichowe letnie, jak i ocieplane. Zamawiający będzie oceniał jedynie oferty na ubrania drelichowe letnie i ocieplane razem.**

LP	Nazwa asortymentu	Ogółem ilość kpl.	Cena za 1 kpl. netto	Wartość ogółem brutto
1A	Odzież letnia	660		
1B	Odzież drelichowa letnia	40		
2	Odzież drelichowa ocieplana	120		
		RAZEM		

2.

LP	Nazwa asortymentu	Ogółem ilość	Cena netto za 1 szt./parę	Wartość netto
1	Rękawice robocze	7 000 par		
2	Rękawice nitrylowe lekkie	4 000 par		
3	Rękawice nitrylowe ciężkie ze ściągaczem	1 200 par		
4	Rękawice nitrylowe ciężkie bez ściągacza	2 800 par		
5	Rękawice typu ŻABY	3500 par		
6	Kalesony	200 szt.		
7	Czapka drelichowa letnia	220 szt.		
8	Czapka drelichowa zimowa	120 szt.		
9	Onuce bawełniane	900 szt.		
10	Koszula flanelowa	700 szt.		
11	Trzewiki robocze	150 par		
12	Trzewiki robocze letnie	150 par		
13	Buty gumowe Wodery	120 par		
14	Botki ocieplane	60 par		
15	Buty filc-guma	100 par		
16	Buty gumowe	140 par		
17	Półbuty	40 par		
18	Kombinezon gumowy (butospodnie)	40 szt.		
19	Kurtka przeciwdeszczowa	120 szt.		
20	Kurtka ocieplana	30 szt.		
		RAZEM		

3. Termin wykonania zamówienia
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz ,że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. Udzielamy Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy.
Bieg gwarancji dla całego przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru towaru.
6. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.
7. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
8. Oświadczamy, że w trakcie sporządzania oferty stosowaliśmy się do warunków zamówienia i nie dokonaliśmy żadnych zmian w formularzach, a dodatki do oferty ułożyliśmy zgodnie z kolejnością przedstawioną w warunkach zamówienia.
9. Do oferty załączamy:
- Załącznik nr 1 - Oświadczenie
 - Załącznik nr 2 - Rejestr przedsiębiorstw
 - Załącznik nr 3 - Oferowany przedmiot zamówienia
 - Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych podobnych zadań
 - Załącznik nr 5 - Zaakceptowana propozycja umowy
 - Załącznik nr 6 – Wzory asortymentu
 - Załącznik nr 7 – Inne nie wymienione

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Oferenta)

.....
.....
(pieczęć firmy)

(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą na lata 2020-2021 odzieży roboczej, obuwia roboczego a także środków ochrony indywidualnej dla LPWiK S.A.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
.....
(nazwa i adres firmy)

Oświadczam, że :

- 1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności,
- 3) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) jestem zarejestrowany / nie jestem zarejestrowany jako czynny podatnik VAT,
- 6) zapoznałem się z „Regulaminem udzielania zamówień przez LPWiK S.A.” które są zamieszczone na stronie <http://bip.lpwiksa.com.pl/przetargi>, oraz „Informacją nt. przetwarzania danych osobowych” które stanowi załącznik do WZ,
- 7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu ²,
- 8) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 14 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna”.
- 9) Jednocześnie jako oferent oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz w pełni akceptuję ich treść i wymagania.

.....
.....
podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowanego obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści danego punktu oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie fragmentu oświadczenia np. przez wykreślenie)

.....
miejsowość, data

Załącznik nr ... do Warunków Zamówienia

Nazwa zadania:

.....

Zamawiający:

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.
ul. Nowodworska 1
59-220 Legnica

Wykonawca:

.....
.....
.....

Wykaz zrealizowanych zadań

Oświadczam(y), że wykonałem (wykonaliśmy) następujące zadania w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert:

Lp.	Przedmiot wykonanych zadań	Nazwa podmiotu	Data wykonania	Wartość netto w zł

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentacji oferenta

PROJEKT UMOWY nr

zawarta w dniu.....

pomiędzy: **Legnickim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A.** z siedzibą przy **ul. Nowodworskiej 1, 59 - 220 Legnica** zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorstw prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocław Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000064169; REGON 390038180, NIP 691-000-72-32, Kapitał Zakładowy wpłacony 75.495.300 zł, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1/ Zbigniewa Mroza - Prezesa Zarządu,

a

.....

z siedzibą w, **ul., 00-000**

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy KRS pod numerem, REGON, NIP, Kapitał Zakładowy wpłacony zł, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1/.....

zwanymi w dalszej części stronami, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Niniejszą umowę zawarto z zastosowaniem przepisów „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna w Legnicy”.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostarczenie na lata 2020-2021 nowej odzieży roboczej, obuwia roboczego, a także środków ochrony indywidualnej dla LPWiK S.A.**
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia r. oraz Warunkami Zamówienia które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamówienia składane będą sukcesywnie w miarę potrzeb zamawiającego.
2. Zamówiony asortyment powinien być dostarczony do 10 dni roboczych od złożenia zamówienia faksem lub e-mailem (zamówienia będą składane od godz.7⁰⁰ do 15⁰⁰ w dni robocze).
3. Warunki dostawy:
 - Każde zamówienie będzie realizowane po złożeniu zamówienia faxem na numer, lub e-mail.....
 - Towar będzie dostarczony własnym transportem Wykonawcy i na jego koszt.
 - Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego w miejscu odbioru, tj. Magazynie Głównym LPWiK S.A., ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica.

– W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z zamówieniem lub nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrzne uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części przedmiotu zamówienia. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych dostarczy produkt wolny od wad.

3. Czas wykonania każdorazowego zamówienia wynosi do 10 dni roboczych od złożenia zamówienia.
4. Zakup przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, następować będzie w ilościach i terminach określanych każdorazowo w przesłanych zamówieniach
5. Podana ilość zamówionego asortymentu wymienionych w §2 ust.1 jest wielkością szacunkową, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie trwania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach zawartej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówień w ilościach mniejszych niż określone w przedmiocie zamówienia bez żadnych konsekwencji ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku konieczności zwiększenia zakupu ponad ilości asortymentu określone w §2 ust.1, Wykonawca zobowiązuje się do ich sprzedaży po cenach określonych w złożonej ofercie.
9. Ceny jednostkowe podane w złożonej ofercie Wykonawcy będą stałe przez cały okres trwania umowy.
10. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcą będzie:
.....
11. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym będzie:
.....

§ 4

1. Za wykonanie każdorazowego zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie iloczynu zamówionych ilości i cen jednostkowych podanych w ofercie.
2. Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Należność z tytułu zakupu Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy nr w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na podstawie dokumentu odbioru.
6. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną :
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości niezrealizowanego zakupu za każdy dzień opóźnienia, następujący po dniu w którym upłynął termin wyznaczony na wykonanie każdorazowego zamówienia,
 - b. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego łącznie w złożonej ofercie.
3. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego łącznie w złożonej ofercie.
4. W sytuacji, gdy wartość poniesionej szkody przewyższa naliczone kary umowne strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na okres miesięcy od daty odbioru na podstawie dokumentu dostawy.
2. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek oznaczenia dostarczonego przedmiotu zamówienia w sposób nie budzący wątpliwości w przypadku reklamacji ze strony Zamawiającego. W przeciwnym wypadku wszelkie wątpliwości rozstrzygane będą na korzyść Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający sporządzi protokół wskazując w nim stwierdzone wady i termin ich usunięcia. Protokół ten stanowić będzie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o usunięcie wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia bądź w przypadku braku takiej możliwości o wymianę na nowy na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do 5 dni od dnia pisemnego otrzymania zgłoszenia.
4. Uprawnienia z tytułu rękojmi realizowane będą przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej nie wpływają na treść ust. 2 i ust. 3.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie nienależytego wykonywania zobowiązań:
 - a) polegających na niezgodnym z umową lub wadliwym wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - b) opóźnieniem Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy trwającym dłużej niż 30 dni,
 - c) w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności o jakich mowa w ust. 2.

4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnień do dochodzenia odszkodowania za poniesione straty na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA