

Znak sprawy: PR/220/43-102/05/17

Legnica dnia 14.06.2017 r.

**Wg rozdzielnika**

## **Warunki Zamówienia (WZ)**

- a) **Postępowanie** prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna w Legnicy”.
- b) **Nazwa, adres i nr telefonu Zamawiającego**  
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1,  
59-220 Legnica, Tel. 076 855 47 01, Fax. 076 856 73 03
- c) **Forma udzielenia zamówienia:**  
Przetarg nieograniczony.
- d) **Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:**  
Przedmiotem zamówienia jest:

### **Opracowanie Projektu Budowlanego sieci wodociągowej w ulicy Chojnowskiej w Legnicy.**

Na odcinku od ul. Lwowskiej do ul. Domeyki.

Założenia: wybudowanie sieci wodociągowej na długości ok. 275 mb, rura DN 225mm PE wraz z armaturą stanowiącej przedłużenie istniejącej sieci, połączeniem z istniejącą siecią ( 1 węzeł ) oraz przepięciem istniejących przyłączy ( 4 przyłącza)

**Załącznik A** - plan wymienionego rejonu (ul. Chojnowska) wraz z uzbrojeniem sieci wodociągowej.

### **W zakres zadania wchodzi:**

1. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego,
2. Pozyskanie map do celów projektowych,
3. Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego,
4. Opracowanie specyfikacji technicznej,
5. Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę.

### **Ilościowe określenie zakresu zamówienia:**

1. Projekt budowlany i wykonawczy - 5 egz.
2. Przedmiary robót i ślepe kosztorysy - 2 egz.
3. Kosztorys inwestorski - 2 egz.
4. Specyfikacja techniczna - 2 egz.
5. Dokumentacja projektowa w formacie cyfrowej z zapisem pdf - 2 szt.

e) **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia.

f) **Termin wykonania zamówienia**

Pożądany termin wykonania zamówienia - do 30.11.2017 r.

g) **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt.14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

1.2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

1.3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności oraz dysponują lub będą dysponować, osobami posiadającymi uprawnienia do: kierowania robotami w specjalności i w zakresie niezbędnym do wykonywania zamówienia.

1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wykonywali w okresie ostatnich trzech lat podobne zamówienia.

2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

2.1. Jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia.

2.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z Regulaminem.

2.6. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (pkt.12 Regulaminu).

h) **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*” sporządzony wg załączonego wzoru.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*” oryginał lub czytelna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

Załącznik nr 4 – *Wykaz* zrealizowanych podobnych zadań z 3 ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

i) **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Kierownik Działu Sieci Wodociągowej – Mieczysław Klimek-Rozenblat, tel.768554745

j) **Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wnoszenie wadium.

1.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości **1.000,00** PLN (słownie: jeden tysiąc złotych).



- 1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego : **Bank PEKAO SA 67 1240 6814 1111 0000 4937 4658** z dopiskiem „PT-Chojnowska”. Wadium wnoszone w jednej z form o których mowa w pkt 1.2 ppkt od b do d należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium.
5. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
  - c) kwotę gwarancji (poręczenia),
  - d) termin ważności gwarancji (poręczenia),
  - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
      - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
      - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez zamawiającego, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
6. Zasady zwrotu wadium:
  - 6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
  - 6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  - 6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 6.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 6.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je w kwotach wniesionych.
- 6.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 6.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**k) Termin związania ofertą**

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

**l) Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.  
Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia. Oferta musi obejmować całość zamówienia.  
Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ewentualne upusty i rabaty.
3. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.
4. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach.  
Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem „Oferta – PT Chojnowska”, a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta.
5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1** – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.07.2017** roku do godz. 13<sup>00</sup>.  
Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.  
Otwarcie ofert: dnia **03.07.2017** roku o godz. 13<sup>15</sup> w siedzibie LPWiK S.A.- sala konferencyjna – parter.



**m) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**a) Cena ofertowa - 100 punktów**

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

Cena w ofercie winna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie (przy jakichkolwiek poprawkach w pierwszej kolejności brana będzie pod uwagę cena wyrażona słownie). Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych matematycznie.

2) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**n) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy.

**o) Zawartość oferty:**

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*”.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*”.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*” - Załącznik powinien zawierać: zwięzły opis proponowanych rozwiązań zilustrowany schematami i rysunkami.

Załącznik nr 4 – *Wykaz* zrealizowanych podobnych zadań z 3 ostatnich lat o długości sieci co najmniej 100,0mb, każda wraz z referencjami inwestorów.

Załącznik nr 5 – *Zaakceptowana propozycja umowy* (będzie ona przedmiotem ostatecznych uzgodnień).

Załącznik nr 6 - *Wykaz* projektanta/ów wraz z uprawnieniami i przynależnością do Izby.

**r) Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.**

Wszelkie pytania dotyczące warunków zamówienia i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres LPWiK S.A. 59-220 Legnica, ul Nowodworska 1 lub faxem na numer 076/8567303 - najpóźniej do pięciu dni przed terminem składania ofert.

**Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia i unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR NACZELNY

*Zbigniew Mróz*

(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć firmy)

nr tel.....

fax.....

### **OFERTA**

.....  
.....  
(nazwa i adres oferenta)

Przystępując do postępowania o zamówienie, którego Przedmiotem zamówienia są:  
**„Opracowanie Projektu Budowlanego sieci wodociągowej w ulicy Chojnowskiej w Legnicy.”**

składam następującą ofertę:

- |                                      |                                     |                                      |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Wartość ogółem netto (bez VAT)    | VAT                                 | Wartość ogółem brutto (z VAT)        |
| <input type="text" value=".....zł"/> | <input type="text" value=".....%"/> | <input type="text" value=".....zł"/> |

Brutto (z VAT) słownie zł .....

2. Termin wykonania zamówienia .....
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Udzielamy Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.  
Bieg gwarancji dla całego przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego robót.
5. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.
6. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że w trakcie sporządzania oferty stosowaliśmy się do warunków zamówienia i nie dokonaliśmy żadnych zmian w formularzach, a dodatki do oferty ułożyliśmy zgodnie z kolejnością przedstawioną w warunkach zamówienia .
8. Do oferty załączamy:
  - Załącznik nr 1 – Oświadczenie
  - Załącznik nr 2 – Wpis do właściwego rejestru lub do ewidencji działalności gospodarczej
  - Załącznik nr 3 - Oferowany przedmiot zamówienia
  - Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych podobnych opracowań.
  - Załącznik nr 5 - Zaakceptowana propozycja umowy.
  - Załącznik nr 6 - Wykaz projektanta/ów.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Oferenta)



.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego Przedmiotem zamówienia są  
**„Opracowanie Projektu Budowlanego sieci wodociągowej w ulicy Chojnowskiej w Legnicy”**  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....  
.....  
(nazwa i adres firmy)

**oświadczam, że :**

- 1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności,
- 3) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) **jestem zarejestrowany /nie jestem zarejestrowany\*** jako czynny podatnik VAT
- 6) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 14 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.”

Jednocześnie jako oferent oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz w pełni akceptuję ich treść i wymagania.

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania oferenta

\* niepotrzebne skreślić