

Znak sprawy: PR/PJ/220/14-N/02/19

Legnica dnia 05.03.2019 r.

Wg rozdzielnika

Warunki Zamówienia (WZ)

- A) Postępowanie prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna”.**
- B) Nazwa, adres i nr telefonu Zamawiającego**
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1,
59-220 Legnica, Tel. 076 855 47 01, Fax. 076 856 73 03
- C) Forma udzielenia zamówienia:**
Przetarg nieograniczony.
- D) Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:**
Przedmiotem zamówienia jest:
- I. Kontrola stanu technicznego obiektów budowlanych LPWiK S.A. w latach 2019-2020.**
 - II. Kontrola stanu technicznego urządzeń kominiarskich i wentylacyjnych obiektów LPWiK S.A. w latach 2019-2020.**
 - III. Kontrola stanu technicznego instalacji gazowej oraz wszystkich urządzeń związanych z instalacją gazową w latach 2019-2020.**

Ad. I

1. Zakres kontroli stanu technicznego obiektów:
 - a) Kontrola roczna stanu technicznego obiektów – 70 obiektów,
 - b) w tym: Kontrola okresowa stanu technicznego obiektów o pow. zabudowy powyżej 2000 m² (przeгляд wiosenny i jesienny) – 5 obiektów.
2. Terminy przeprowadzenia kontroli:
 - a) Kontrolę roczną stanu technicznego obiektów należy przeprowadzić do 15 maja w 2019 r., 2020 r.
 - b) Kontrolę okresową stanu technicznego obiektów o pow. zabudowy powyżej 2000 m² (przeгляд wiosenny i jesienny) należy przeprowadzić do 15 maja oraz do 15 listopada w 2019 r., 2020 r.

Uwagi:

1. Osoba przeprowadzająca kontrolę musi posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z Prawem Budowlanym - Rozdział 2, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz należeć do Izby Inżynierów Budownictwa.

2. Oferent z przeprowadzonej kontroli przedkłada Zamawiającemu protokoły zawierające wnioski i uwagi do skontrolowanych obiektów oraz przygotowuje zawiadomienie o odbytych kontrolach do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w przypadku obiektów wielkogabarytowych.
3. Oferent powinien ująć w cenie oferty możliwość kontroli bezpiecznego użytkowania obiektu - na wezwanie Zamawiającego - każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 61 pkt 2 Prawa budowlanego tj.: w razie wystąpienia czynników zewnętrznych oddziałujących na obiekt, związanych z działaniem człowieka lub sił natury, takich jak: wyładowania atmosferyczne, wstrząsy sejsmiczne, silne wiatry, intensywne opady atmosferyczne, osuwiska ziemi, pożary lub powódzie, w wyniku których następuje uszkodzenie obiektu budowlanego lub bezpośrednie zagrożenie takim uszkodzeniem, mogące spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska.

Ad. II

Zakres kontroli:

Wentylacje – 32 obiekty,
w tym: Przewody dymowe – 4 obiekty,

Uwagi:

1. Osoba przeprowadzająca kontrolę musi posiadać kwalifikację mistrza w rzemiośle kominiarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów i wentylacyjnych.
2. Osoba przeprowadzająca kontrolę sporządza protokół, który przedkłada Zamawiającemu.
3. Przeglądy kominiarskie obiektów należy przeprowadzić raz w roku – do 15 maja, natomiast obiektów o powierzchni powyżej 2000 m² – dodatkowo drugi raz do 15 listopada (Zamawiający posiada 5 takich obiektów).

Ad. III

Zakres kontroli instalacji gazowych (5 obiektów):

- Oczyszczalnia Ścieków – ul. Spokojna 20:
Instalacja gazu ziemnego i instalacja biogazu, które zasilają kotłownię, agregaty kogeneracyjne oraz suszarnię osadu.
- Zakład Produkcji Wody – ul. Nowodworska 1:
Instalacja gazu ziemnego zasilająca budynek Laboratorium oraz kotłownię o mocy 1,8 MW, służącą do ogrzewania całego zaplecza ZPW.

Uwagi:

1. Osoba przeprowadzająca kontrolę musi posiadać uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności instalacyjnej lub posiadać kwalifikacje wynikające z przepisów o dozorcze technicznym i energetyce.
2. Osoba przeprowadzająca kontrolę sporządza protokół, który przedkłada Zamawiającemu.
3. Przeglądy instalacji gazowych należy przeprowadzić raz w roku – do 15 maja.

Wizja lokalna:

Zamawiający dopuszcza możliwość zapoznania się z obiektami przed złożeniem oferty.

O planowanej wizycie powiadomić faxem na numer 76 856 73 03, z jednodniowym wyprzedzeniem i po pozytywnej telefonicznej odpowiedzi zgłosić się w Sekretariacie Spółki ul. Nowodworska 1 w Legnicy.

Zamawiający informuje, iż ilość obiektów budowlanych w poszczególnych przeglądach może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, zależnie od prowadzonych zadań inwestycyjnych przez LPWiK.

E) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia, tj. kontrolę obiektów budowlanych, przeglądy kominiarskie oraz przegląd instalacji gazowej.

F) Pożądany termin wykonania zamówienia

Pożądany termin wykonania zamówienia - do 30.11.2020 r.

G) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt.14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Legnicy.
 - 1.2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 - 1.3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności.
 - 1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wykonywali w okresie ostatnich trzech lat podobne zamówienia.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 2.1. Jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia.
 - 2.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 2.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
 - 2.6. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (pkt.12 Regulaminu).

H) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*” sporządzony wg załączonego wzoru.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*” oryginał lub czytelna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

Załącznik nr 4 – *Wykaz* zrealizowanych podobnych zadań z 3 ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

D) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Kierownik Działu Rozwoju – Jan Banach, tel. (76) 85 54 790.

J) Wymagania dotyczące wadium.

1. Wnoszenie wadium.

1.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych).

1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego bank:

Bank PEKAO SA 67 1240 6814 1111 0000 4937 4658.

Wadium wnoszone w jednej z form o których mowa w pkt 1.2 ppkt od „b” do „d” należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie.

3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium.

5. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
- c) kwotę gwarancji (poręczenia),
- d) termin ważności gwarancji (poręczenia),
- e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, nie udowadniając, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

6. Zasady zwrotu wadium:

6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.

6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 6.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 6.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je w kwotach wniesionych.
- 6.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 6.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

K) Termin związania ofertą

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

L) Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia lub jego część, gdy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia (z wyjątkiem, gdy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych).
Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a także koszty związane z odesłaniem załączonych do oferty wzorców.
2. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ewentualne opusty i rabaty.
3. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.
4. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem „**Oferta – PRZEGLĄDY**”, a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta.
5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1** – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.03.2019** roku do godz. 13⁰⁰. Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.
Otwarcie ofert: dnia **19.03.2019** roku o godz. 13¹⁵ w siedzibie LPWiK S.A.- sala konferencyjna – parter.

M) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) Cena ofertowa - 100 punktów

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych matematycznie.

2) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Oferty będą rozpatrywane osobno na każdy zakres, tj. przeglądy obiektów budowlanych, kontrole kominiarskie i przeglądy instalacji gazowych.

N) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

O) Zawartość oferty:

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*”.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*”.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*”

Załącznik powinien przedstawić zwięzły opis oraz zakres proponowanych usług.

Załącznik nr 4 – *Wykaz* zrealizowanych podobnych zadań z 3 ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

Załącznik nr 5 – *Zaakceptowana propozycja umowy* (będzie ona przedmiotem ostatecznych uzgodnień).

P) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy.

Projekt umowy w załączeniu.

Ostateczne warunki umowy będą określone po rozstrzygnięciu postępowania.

R) Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.

Wszelkie pytania dotyczące warunków zamówienia i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres LPWiK S.A. 59-220 Legnica, ul Nowodworska 1 lub faxem na numer 076/8567303 - najpóźniej do pięciu dni przed terminem składania ofert.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenie przedmiotu zamówienia.

PREZES ZARZĄDU

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego Przedmiotem zamówienia jest **Przeгляд obiektów budowlanych w latach 2019-2020** w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....

(nazwa i adres firmy)

Oświadczam, że :

- 1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności,
- 3) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) jestem zarejestrowany / nie jestem zarejestrowany jako czynny podatnik VAT,
- 6) zapoznałem się z „Regulaminem udzielania zamówień przez LPWiK S.A.” oraz „Informacją nt. przetwarzania danych osobowych”, które są zamieszczone na stronie <http://bip.lpwiksa.com.pl/przetargi>,
- 7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu²,
- 8) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 14 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna”.

Jednocześnie jako oferent oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz w pełni akceptuję ich treść i wymagania.

podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowanego obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści danego punktu oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie fragmentu oświadczenia np. przez wykreślenie)