

Znak sprawy: ER/281/21/MS/EO

Legnica dnia 17.04.2020 r.

Warunki Zamówienia (WZ)

A) Postępowanie prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna”.

B) Nazwa, adres i nr telefonu Zamawiającego

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1,
59-220 Legnica, Tel. 076 855 47 01, Fax. 076 856 73 03

C) Forma udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony.

D) Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Serwisowanie i utrzymanie w ruchu agregatów kogeneracyjnych MAN/PETRA w okresie
06 05 2020-05 05 2023”**

*zasilanych biogazem na Oczyszczalni Ścieków w Legnicy szt. 2 –produkcji Elteco Poland
Petra 250 CXE”*

1. Opis stanu przedmiot zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 pt.

Załącznik nr 1 do WZ Nr ER/281/21DM/EO z dnia 17 04 2020r „Opis i dane przedmiotu zamówienia”

2. Szczegółowe warunki serwisowania agregatów zawiera załącznik nr 2 pt.: „**Szczegółowe warunki techniczne serwisowania i utrzymania w ruchu agregatów kogeneracyjnych**”

3. Czynności i obowiązki Zamawiającego zawiera załącznik nr 3 pt:

„Obowiązki i zakres czynności Zamawiającego”

4. Czynności i obowiązki organizacyjne Wykonawcy zawiera załącznik nr 4 do WZ

„Obowiązki Organizacyjne Wykonawcy ”

5. Warunki gwarancji –

5.1 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy w następującym zakresie:

a) w zakresie remontu głównego – min 12 miesięcy lub 8 750 mtg pracy urządzeń w zależności co upłynie pierwsze

b) na dostarczone części zamienne na okres odpowiadający okresowi gwarancji udzielonej przez producenta, nie krótszy niż 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu prac serwisowych

c) w zakresie czynności eksploatacyjnych i pozostałych usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy – min 6 miesięcy od dnia podpisania protokołu prac serwisowych

5.2 .W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wad lub usterek przedmiotu umowy

- 5.3 Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w wyłącznie oryginalnych części zamiennych i eksploatacyjnych; stosowanie dopuszczonych zamienników możliwe po pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym
- 5.4 Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia jako własne zobowiązań gwarancyjnych udzielonych Zamawiającemu przez ELTECO Sp. z o.o. ul Pijarów 5 ; 31-466 Kraków aktualnych na dzień zawarcia umowy i występuje jako przedstawiciel Zamawiającego do egzekwowania praw wynikających z tej gwarancji.

E) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

F) Wizja lokalna:

Wymagane jest potwierdzenie zapoznania się z obiektem przed złożeniem oferty przygotowania niezbędnego zakresu robót przed złożeniem oferty.

O planowanej wizycie należy powiadomić w formie pisemnej, pocztą elektroniczną na adres e-mail lub faxem na numer 76 856 73 03 z jednodniowym wyprzedzeniem w godzinach 7⁰⁰- 15⁰⁰.

W dniu wizyty należy zgłosić się na Oczyszczalni Spółki – ul. Spokojna 20, 59-220 Legnica.

G) Pożądany termin wykonania zamówienia

Pożądany termin wykonania zamówienia – od 08.05.2020 r. do 08.05.2023 r.

H) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt.14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Legnicy.
 - 1.2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 - 1.3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia przedmiotów, prac i czynności.
 - 1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz realizowali w okresie ostatnich trzech lat podobne zamówienia.
 - 1.5. Wykonawca przeprowadził wizję lokalną – zapoznał się z obiektem przed złożeniem oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 2.1. Jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia.
 - 2.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 2.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.

2.6. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (pkt.12 Regulaminu).

I) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*” sporządzony wg załączonego wzoru.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*” oryginał lub czytelna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*”

Załącznik powinien przedstawić:

Zwięzły opis proponowanych technologii wykonania prac , łącznie kartami katalogowymi, certyfikatami, atestami, świadectwami jakości (jeżeli są) Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim. Dopuszcza się przedstawienie kserokopii w/w dokumentów.

Załącznik nr 4 – *Wykaz referencji w zakresie zrealizowanych podobnych robót.*

Załącznik nr 5 – *Zaakceptowana propozycja umowy.*

Załącznik nr 6 – *Lista serwisantów*

Załącznik nr 7. – *Cennik części zamiennych i materiałów dostępnych magazynie Wykonawcy w ciągu 48 godz. w trakcie trwania umowy*

J) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami.

Kierownik Zakładu Utrzymania Ruchu – Jan Maziarz, tel. (76) 85 54 760.

Adam Piersiak Kierownik Działu Mechaniczno-Energetycznego tel. (76) 85 54 770

K) Wymagania dotyczące wadium.

1. Wnoszenie wadium.

1.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego bank:

Bank PEKAO SA 67 1240 6814 1111 0000 4937 4658.

Wadium wnoszone w jednej z form o których mowa w pkt 1.2 ppkt od „b” do „d” należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie.

3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium.

5. W przypadku składania przez oferenta wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (dostawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
- c) kwotę gwarancji (poręczenia),
- d) termin ważności gwarancji (poręczenia),
- e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - dostawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - dostawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, nie udowadniając, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

6. Zasady zwrotu wadium:

- 6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
- 6.2. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 6.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je w kwotach wniesionych.
- 6.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli oferent w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 6.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

L) Termin związania ofertą

- 1. Oferent zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3. Oferent może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

M) Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

- 1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
- 2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.
- 3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

4. Wykonawca sporządzi ofertę biorąc pod uwagę następujące zasady, wykluczające dwuznaczność wykonania niektórych czynności serwisowych:
 - a) dla pozycji 4 i 59 Harmonogramu serwisowego przyjąć obligatoryjnie do wyceny wymianę części,
 - b) dla pozycji 54 Harmonogramu serwisowego przyjąć obligatoryjnie do wyceny czyszczenie,
 - c) dla pozycji 69 i 71 Harmonogramu serwisowego przyjąć obligatoryjnie do wyceny kontrolę działania. Wynikające z kontroli działania, zużycie i kwalifikacja danego urządzenia do wymiany, będzie przedmiotem odrębnej oferty
5. Oferowaną cenę netto wykonania zamówienia należy podać w Formularzu Ofertowym, obliczoną zgodnie z algorytmem wynikającym z formularza cenowego, tj. w rozbiciu na:
 - a) Cenę wykonania wszystkich Przeglądów Urządzeń (E3), odpowiednio dla:

- jednostki Petra 250 CXE; nr fab. 1698HAO1212 -Załącznik -

„Harmonogram realizacji zakresu przeglądów i remontów dla jednostki kogeneracyjnej Elteco Polska Petra 250 CXE; nr fab. 1698HAO1212”,

- jednostki Petra 250 CXE; nr fab. 1699HAO1212 - Załącznik -

„Harmonogram realizacji zakresu przeglądów i remontów dla jednostki kogeneracyjnej Elteco Polska Petra 250 CXE; nr fab. 1699HAO1212”.

Cenę ofertową stanowi suma pozycji 1, 2,5,6 (przeglądy E3,R1, plus montaż i obsługa monitoringu)

- b) Cenę za przeprowadzenie remontów głównych urządzeń (R1) .

Uwaga

**przegląd E1 jeśli będzie niezbędny po usunięciu awarii będzie wliczony do oferty na jej usunięcie

***Remont R3 wyceniany tylko pod ewentualne potrzeby w przypadku usuwania awarii

- c) Cenę z tytułu wykonywania napraw bieżących oraz usuwania awarii. Cenę tę na potrzeby oferty należy określić w oparciu o cenę roboczogodziny, (będzie ona miała zastosowanie w rozliczaniu napraw i usuwaniu awarii), materiały oraz części zamienne wg **Załącznika nr 7 – Cennik części zamiennych i materiałów dostępnych magazynie Wykonawcy w ciągu 48 godz. w trakcie trwania umowy.**

Załącznik nr 7 proponuje i opracowuje Wykonawca – powinien oferować wszystkie części materiały niezbędne do realizacji umowy

- d) Cena robocizny musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji usługi w tym dojazdy, hotele itd.

- e) zyski, narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe czynniki cenotwórcze, podatki (za wyjątkiem podatku VAT)

- f) koszty wszelkich innych świadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

6. Cenę ofertową stanowi suma wymienionych powyżej elementów tj. a) i b) (przeglądy E3 i R1) plus montaż i obsługa monitoringu.

7. Zaoferowane ceny jednostkowe (przeglądów ,stawek , materiałów itp.) są stałe i nie będą podlegać żadnej waloryzacji.
8. Rozliczanie usług odbywać się będzie w sposób określony szczegółowo we wzorze umowy
9. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia (tj. przeglądy E3 i remont R1) oraz uwzględniać ewentualne opusty i rabaty.
10. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.
11. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem

„Oferta –Serwisowanie jednostek kogeneracyjnych”

a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta.

12. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: 59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1 – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.05.2020 r. roku do godz. 13⁰⁰. Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.
13. Otwarcie ofert: dnia 05.05.2020 r. roku o godz. 13¹⁵ w siedzibie LPWiK S.A.- sala konferencyjna – parter.

N) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- **Cena ofertowa – Kc, waga kryterium 100 punktów**

można uzyskać maksymalnie 100 punktów

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium(K)}$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych matematycznie.

2) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

O) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Nie dotyczy.

P) Zawartość oferty:

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – „Oświadczenie oferenta”.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*”.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*”

Załącznik powinien przedstawić:

Zwięzły opis proponowanych technologii wykonania prac , łącznie z kartami katalogowymi, certyfikatami, atestami, świadectwami jakości (jeżeli są) Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim. Dopuszcza się przedstawienie kserokopii w/w dokumentów.

Załącznik nr 4 – **Wykaz referencji w zakresie zrealizowanych podobnych prac.**

Załącznik nr 5 – **Zaakceptowana propozycja umowy.**

Załącznik nr 6 – **Lista serwisantów**

Załącznik nr 7 – **Cennik części zamiennych i materiałów dostępnych magazynie Wykonawcy w ciągu 48 godz. w trakcie trwania umowy**

Q) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik warunków zamówienia.

R) Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.

Wszelkie pytania dotyczące warunków zamówienia i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres LPWiK S.A. 59-220 Legnica, ul Nowodworska 1 lub faxem na numer 076/8567303 - najpóźniej do pięciu dni przed terminem składania ofert. Dopuszcza się skan pisma na mail Sekretariat@lpwiksa.com.pl

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenie przedmiotu zamówienia.

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Mróz

.....
Prezes Zarządu