

Znak sprawy: ER/281/24/MS

Legnica dnia 04.06.2020 r.

**Wg rozdzielnika**

### **Warunki Zamówienia (WZ)**

**A) Postępowanie prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna”.**

**B) Nazwa, adres i nr telefonu Zamawiającego**

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1,  
59-220 Legnica, Tel. 076 855 47 01, Fax. 076 856 73 03

**C) Forma udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony.

**D) Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:**

Przedmiotem zamówienia jest:

*„Przegląd, konserwacja i czyszczenie urządzeń klimatyzacyjnych w LPWiK S.A. na okres od sierpnia 2020 r. do października 2021 r.”*

Przedmiot zamówienia został zawarty w załączniku do niniejszego WZ pt:

#### **. Opis przedmiotu Zamówienia**

**„Przegląd, konserwacja i czyszczenie urządzeń klimatyzacyjnych w LPWiK S.A. na okres od sierpnia 2020 r. do października 2021 r.”**

**Warunki gwarancji** - minimum 12 miesiące od daty pozytywnego odbioru końcowego.

**E) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**F) Wizja lokalna:**

Wymagane jest zapoznanie się z obiektem celem wykonania dokładnych obmiarów i przygotowania niezbędnego zakresu robót przed złożeniem oferty.  
Termin wykonania wizji do ustalenia poprzez kontakt telefoniczny.

**G) Pożądany termin wykonania zamówienia**

Pożądany termin wykonania zamówienia – 30 października 2021 r.

#### **H) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt.14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Legnicy.
  - 1.2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  - 1.3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia przedmiotów, prac i czynności.
  - 1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz realizowali w okresie ostatnich trzech lat podobne zamówienia.
  - 1.5. Wykonawca przeprowadził wizje lokalną – zapoznał się z obiektem przed złożeniem oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 2.1. Jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia.
  - 2.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 2.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 2.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 2.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
  - 2.6. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (pkt.12 Regulaminu).

#### **I) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*” sporządzony wg załączonego wzoru.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*” oryginał lub czytelna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*”

Załącznik powinien przedstawić:

Zwięzły opis proponowanych technologii wykonania prac, łącznie kartami katalogowymi, certyfikatami, atestami, świadectwami jakości (jeżeli są) Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim. Dopuszcza się przedstawienie kserokopii w/w dokumentów.

Załącznik nr 4 – *Wykaz referencji w zakresie zrealizowanych podobnych robót.*

Załącznik nr 5 – *Zaakceptowana propozycja umowy.*

#### **J) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami.**

Kierownik działu Mechaniczno-energetycznego Adam Piersiak tel 76 8554 770

Kierownik Zakładu Utrzymania Ruchu – Jan Maziarz, tel. (76) 85 54 760.

#### **K) Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wnoszenie wadium.
  - 1.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 1000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
  - 1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;



- b) poręczeniach bankowych;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego bank:  
Bank PEKAO SA 67 1240 6814 1111 0000 4937 4658.  
Wadium wnoszone w jednej z form o których mowa w pkt 1.2 ppkt od „b” do „d” należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium.
5. W przypadku składania przez oferenta wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (dostawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
  - c) kwotę gwarancji (poręczenia),
  - d) termin ważności gwarancji (poręczenia),
  - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - dostawca, którego ofertę wybrano:
      - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
      - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
      - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
    - dostawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, nie udowadniając, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **6. Zasady zwrotu wadium:**

- 6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
- 6.2. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 6.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je w kwotach wniesionych.
- 6.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli oferent w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdz. I Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. I Regulaminu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.



- 6.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

**L) Termin związania ofertą**

- Oferent zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- Oferent może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

**M) Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.**

- Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.  
Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.  
Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a także koszty związane z odesłaniem załączonych do oferty wzorców.
- Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ewentualne opusty i rabaty.
- Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.  
4. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem „**Oferta – „Przegląd, konserwacja i czyszczenie urządzeń klimatyzacyjnych w LPWiK S.A. na okres od sierpnia 2020 r. do października 2021 r.**”  
a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta.
- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1** – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.06.2020 r.** roku do godz. 13<sup>00</sup>. Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.  
Otwarcie ofert: dnia **30.06.2020 r.** roku o godz. 13<sup>15</sup> w siedzibie LPWiK S.A.- sala konferencyjna – parter.

**N) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- Cena ofertowa – Kc, waga kryterium 100 punktów**

**można uzyskać maksymalnie 100 punktów**

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium(K)}$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych matematycznie.

2) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**O) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Nie dotyczy.

**P) Zawartość oferty:**

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – „*Oświadczenie oferenta*”.

Załącznik nr 2 – „*Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej*”.

Załącznik nr 3 – „*Oferowany przedmiot zamówienia*”

Załącznik powinien przedstawić:

Zwięzły opis proponowanych technologii wykonania prac , łącznie kartami katalogowymi, certyfikatami, atestami, świadectwami jakości (jeżeli są) Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim. Dopuszcza się przedstawienie kserokopii w/w dokumentów.

Załącznik nr 4 – **Wykaz referencji w zakresie zrealizowanych podobnych prac.**

Załącznik nr 5 – **Zaakceptowana propozycja umowy.**

**Q) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy.**

Projekt umowy stanowi załącznik warunków zamówienia.

**R) Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.**

Wszelkie pytania dotyczące warunków zamówienia i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres LPWiK S.A. 59-220 Legnica, ul Nowodworska 1 lub faxem na numer 076/8567303 - najpóźniej do pięciu dni przed terminem składania ofert.

**Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenie przedmiotu zamówienia.**

PREZES ZARZĄDU

.....  
Złotych Młóć  
Prezes Zarządu



**Opis przedmiotu Zamówienia**

**„Przeгляд, konserwacja i czyszczenie urządzeń klimatyzacyjnych w LPWiK S.A. na okres od sierpnia 2020 r. do października 2021 r.”**

Na przedmiot zamówienia składają się przeglądy jednostkowe klimatyzatorów wymienionych poniżej:

Budynek Administracyjny

L.p.	Nr inw.	Nazwa urządzenia klimatyzacyjnego	Lokalizacja, Właściciel
1.	06049	Klimatyzator kanałowy AUX ALMD-H 60/5DR1H Jed. wew. AL-H60/5, jed. zew. AL-H60/5DR1H, nr ser. WLIF5417C20 + kanały klimatyzacyjne o mocy 16 kW	pomieszczenia biurowe II p. dział księgowości, biuro zarządu
2.	06049	Klimatyzator kanałowy MIDEA Jed. Zew. MTB-60HWFN1, jedn. Zew. MOU-60HDN1	Sekretariat
3.	8931	Klimatyzator LG standard Jedn. zew. DO 9CM.UL2 nr ser. 502KAFX07459, jedn. wew. DO9CM.NSJ nr ser. 502KAZK0EB53 o mocy 2,6 kW każdy	dział techniczny pomieszczenie nr 117
4.	8932	Klimatyzacja - 2 szt. o mocy 7.8 kW każdy 1. jedn. zewn. UU30WU44 nr ser. 712KCVUDEJ07, jedn. zew. UJ30 nr ser. 801KCRN1EK42; 2. jedn. zew. UU30WU44 nr ser. 802KCVUL1QU39, jedn. zew. UJ30 nr ser. 801KCJZ1EK40 zestaw do pracy naprzemiennej - 1szt.; LG dry contract PDRYCB400-2 szt.	serwerownia parter
5.	8933	Klimatyzator LG Jedn. zew. UU30WU44 nr ser. 712KCCVOE911, Jed. zew. UJ30 nr ser. 801KCFT1EK39; LG dry contract PDRYCB 400 - 1 szt	serwerownia I piętro
6.	08931	Klimatyzator LG	Dział Administracyjny
7.	08932	Klimatyzacja	Dział Administracyjny
8.	08933	Klimatyzator LG	Dział Administracyjny
9.	09289	Zespół klimatyzacyjny	Dział Administracyjny

Budynek Laboratorium

<b>L.p.</b>	<b>Nr inw.</b>	<b>Nazwa urządzenia klimatyzacyjnego</b>	<b>Lokalizacja, Właściciel</b>
1.	08308	Klimatyzator SINCLAIR	Zakład Produkcji Wody
2.	08848	Klimatyzator MITSUBISHI	Zakład Produkcji Wody
3.			

Budynki Oczyszczalni.

<b>L.p.</b>	<b>Nr inw.</b>	<b>Nazwa urządzenia klimatyzacyjnego</b>	<b>Lokalizacja, Właściciel</b>
1.	08005	Klimatyzator Fujitsu	OCZ.ŚC.
2.	08006	Klimatyzator Fujitsu	OCZ.ŚC.
3.	08307	Klimatyzator SINCLAIR	OCZ.ŚC.

Budynek Zaplecza Technicznego.

<b>L.p.</b>	<b>Nr inw.</b>	<b>Nazwa urządzenia klimatyzacyjnego</b>	<b>Lokalizacja, Właściciel</b>
1.	08957	Klimatyzator ścienny SPLIT	Zakład Utrzymania Ruchu
2.	08958	Klimatyzator ścienny SPLIT	Zakład Utrzymania Ruchu
3.	08959	Klimatyzator ścienny SPLIT	Dział Aut. I Infor.
4.	08960	Klimatyzator ścienny SPLIT	Dział Zaopatrzenia
5.	08961	Klimatyzator ścienny SPLIT	Dział Zaopatrzenia
6.	08962	Klimatyzator ścienny SPLIT	Dział Zaopatrzenia

Wytyczne dla wykonania :

1. Przeglądy będą wykonywane 2 razy w roku dla każdego klimatyzatora.
2. Pierwszy przegląd sierpień 2020 roku. Drugi przegląd grudzień 2020 roku.
3. W roku 2021 pierwszy przegląd w maju, drugi przegląd w październiku.

Zakres prac przeglądowych, konserwacji i czyszczenia urządzeń klimatyzacyjnych:

1. Kontrola funkcjonowania urządzenia .

2. Kontrola szczelności (wycieków) oraz czynności czynnika chłodzącego.
3. Czyszczenie filtrów, parownika i skraplacza.
4. Czyszczenie odpływu.
5. Czyszczenie przewodów rozprowadzających klimatyzowane powietrze (jeśli występują).
6. Odgrzybianie instalacji.
7. Sporządzenie „Protokołu wykonania usługi” po dokonaniu przeglądu serwisowego klimatyzatorów podpisanego przez obie strony.

Pozostałe wymagania. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych prac i dostaw części:

1. Wykonanie dodatkowych prac zostanie określone na podstawie protokołu po przeglądzie serwisowym, wykazu robót i części po wykonaniu przeglądu, oraz wykonanym przez Wykonawcę.
2. Wykonawca przedstawi wykaz prac oraz kosztów z tym związanych w formie pisemnej i prześle skan pisma e-mail.
3. Po uzyskaniu w formie pisemnej i przesłaniu e-mailem zgody przez Zamawiającego nastąpi wykonanie dodatkowych prac i dostawa części.
4. Brak uzyskania zgody zwalnia Zamawiającego z uiszczenia zapłaty.
5. W okresach między przeglądami Wykonawca umowy odpłatnie zapewni doraźnie dostarczenie wraz z montażem części zamiennych niezbędnych do prawidłowej pracy klimatyzatorów.
6. Czas realizacji zgłoszenia na wykonanie dodatkowych prac wynosi 3 dni.
7. Sporządzenie „Protokołu wykonania usługi” po dokonaniu dodatkowych prac podpisują obie strony.