Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1

Znak sprawy: PR/220/24-1.35/03/18

Legnica, dnia 27.06.2018 r.

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.
ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica, tel. sekretariat 76 85 54 701, fax. 76 85 67 303

Ogłasza przetarg nieograniczony, prowadzony w oparciu o wewnętrzny „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna" na realizację zadania pn:

„Zakup wraz z dostarczeniem i montażem dwóch dygestoriów laboratoryjnych do Działu Laboratorium LPWiK S.A."

Planowany termin realizacji: do 10 tygodni od zawarcia umowy.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Warunkach Zamówienia (WZ).

Dokumentacja przetargowa (Warunki Zamówienia) znajduje się na stronie internetowej LPWiK S.A. www.lpwiksa.com.pl w zakładce przetargi.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w przetargu oraz inne warunki określone w WZ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu składania ofert.

Oferty należy składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres: **Sekretariat LPWiK S.A.** ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica w terminie do: **17.07.2018** r. **godz. 13.00.**

Osobą wyznaczoną przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest:
Kierownik Działu Laboratorium; Grażyna Wróblewska – tel. 76 8554 810

.....
Prezes Zarządu LPWiK S.A.
(lub pełnomocnik)

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Mróz

LPWiK S.A. LEGNICA Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1

Znak sprawy: PR/220/24-1.35/03/18 Legnica, dnia 27.06.2018 r.

Wg rozdzielnika

Warunki Zamówienia (WZ)

a) **Postępowanie prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna".**

b) **Nazwa, adres i nr telefonu zamawiającego.**
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1,
59-220 Legnica, Tel. 76 855 47 01, Fax. 76 856 73 03

c) **Tryb udzielenia zamówienia:**
Przetarg nieograniczony.

d) **Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:**
Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup wraz z dostarczeniem i montażem dwóch dygestoriów laboratoryjnych do Działu Laboratorium LPWiK S.A." w Legnicy ul. Nowodworska 1.
Parametry:
Dygestorium laboratoryjne o wymiarach: ok. (szer. x gł. x wys.) 1200 x 950 x 2500 mm wysokość robocza ok. 900 mm– 2 szt.:
- cała konstrukcja dygestorium wykonana bez użycia materiałów drewnopochodnych, palnych,
- ceramiczny blat roboczy wykonany z ceramiki litej – lity spiek ceramiczny ze zintegrowanym podniesionym obrzeżem z czterech stron, przednia część blatu wyprofilowana w sposób poprawiający aerodynamikę przy zasysaniu powietrza z blatu, powierzchnia robocza nie mniejsza niż: 1100x740mm,
- w blacie osadzony zlewik ceramiczny o wymiarach nie mniejszych niż: 280 x 100 mm – krawędź blatu w miejscu łączenia się ze zlewem glazurowana,
- ściany boczne wewnętrzne komory manipulacyjnej oraz ściany zewnętrzne wykonane ze szkła bezpiecznego dopuszcza się ze stali ocynkowanej malowanej proszkowo powłoką epoksydową chemoodporną i odporną na korozję,
- podblatowa listwa armaturowa wykonana ze stali ocynkowanej malowanej proszkowo farbą epoksydową chemoodporną wyposażona w 2x zawór wody oraz 2 x gniazdo prądowe (16~230V) i wyłączniki elektryczne –hermetyczne,
- wylewki wody powlekane chemoodpornym poliamidem,
- sterowanie dygestorium umiejscowione w panelu bocznym ramy dygestorium, na wysokości wzroku, zapewniające łatwy dostęp do monitorowanych parametrów,
- oświetlenie komory – lampa LED o stopniu min. IP44,
- w suficie klapa umożliwiająca redukcję nadmiernego ciśnienia z godnie z PN EN 14175,
- dolna szafka (2 drzwi) umieszczona w stelażu stalowym, wentylowana o podwyższonej odporności chemicznej do podręcznego przechowywania niebezpiecznych substancji, metalowa malowana farbą proszkową chemoodporną, odporna na korozję, łatwo zmywalna, uchwyty monolityczne, gładkie wykonane z pręta ze stali nierdzewnej.

- wentylacja komory podłączona do istniejącej wentylacji.
- kanał wentylacyjny tworzy system podwójnej tylnej ściany wykonany ze stali malowanej epoksydową farbą proszkową;
- okno ze szkła bezpiecznego w ramie ze stali z systemem AFP– zapobiegającym przed niekontrolowanym spadkiem okna,
- okno przesuwne za pomocą przeciwwagi prowadzonej na linkach stalowych w osłonie z tworzywa chemoodpornego,
- Dygestorium wyposażone w czujnik przepływu powietrza. System kontroli przepływu powietrza w dygestorium posiada: - kontrolę wraz z sygnalizacją optyczną i akustyczną stanu alarmowego w przypadku spadku przepływu powietrza przez dygestorium poniżej minimalnej wartości zadanej, - alarm zbyt wysoko podniesionego okna, - wskazanie bieżącego przepływu powietrza w m3/h na cyfrowym wyświetlaczu LED, - kontrolę i sygnalizację stanów awaryjnych, - rozpoznanie i optyczną sygnalizację stanu zaniku napięcia zasilania, - funkcję ciągłej pracy nawet po zaniku napięcia zasilania dzięki wbudowanemu akumulatorowi buforowemu. - zabezpieczenie akumulatora przed uszkodzeniem wynikającym z całkowitego rozładowania w przypadku zbyt długiego zaniku napięcia zasilania, - kontrolę przepływu powietrza podczas pracy w trybie zredukowanego przepływu. - możliwość sterowania zewnętrzną sygnalizacją stanów alarmowych,
- sygnalizację dźwiękową oraz optyczną po upływie określonego – zadawanego z klawiatury przez użytkownika czasu (minutnik),

Dodatkowe wymagania:

- Dygestoria powinny być zamontowane i ustawione w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- Wykonawca po zamontowaniu urządzeń dokona ich uruchomień i przeszkoli załogę.
- Dygestoria muszą być fabrycznie nowe, należytej jakości, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
- objęte gwarancją wykonawcy na okres minimum 24 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez zamawiającego
- Wykonawca dostarczy instrukcję w języku polskim

Uwaga: Zamawiający umożliwia dokonanie wizji lokalnej.

Wizja lokalna:

O planowanej wizycie należy powiadomić faksem na numer 76 856 7303 z jednodniowym wyprzedzeniem i zgłosić się do Działu Laboratorium, 59-220 Legnica ul. Nowodworska 1, w celu ustalenia terminu wizji lokalnej.

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest :

Kierownik Działu Laboratorium; Grażyna Wróblewska – tel. 76 8554 810

e) **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia.

f) **Termin wykonania zamówienia.**
Termin wykonania zamówienia – do 10 tygodni od zawarcia umowy.

g) **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt.14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

1.2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

1.3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności oraz dysponują lub będą dysponować, osobami posiadającymi uprawnienia do: kierowania robotami w specjalności i w zakresie niezbędnym do wykonywania zamówienia.
1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wykonywali w okresie ostatnich trzech lat podobne zamówienia.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
2.1. Jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia.
2.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2.4. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert.
2.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z Regulaminem.
2.6. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (pkt.12 Regulaminu).

h) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie maja dostarczyć dostawcy/ wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 1 – ***„Oświadczenie oferenta"*** sporządzony wg załączonego wzoru.
Załącznik nr 2 – ***„Odpis aktualny z*** *właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej"* oryginał lub czytelna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.
Załącznik nr 4 – ***Wykaz*** zrealizowanych podobnych zadań z trzech ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

i) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami/wykonawcami.
Kierownik Działu Laboratorium; Grażyna Wróblewska – tel. 76 8554 810

j) Wymagania dotyczące wadium.
1 Wnoszenie wadium.
1.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości **1.000,00** PLN (słownie złotych : jeden tysiąc złotych 00./100).
1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: ***Bank PEKAO SA 67 1240 6814 1111 0000 4937 4658*** z dopiskiem „Wadium – **DYGESTORIA**". Wadium wnoszone w jednej z form o których mowa w pkt XI.1.2 ppkt od b do d należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie, z dopiskiem „Wadium – przedmiot zamówienia".
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium.
5. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
c) kwotę gwarancji (poręczenia),
d) termin ważności gwarancji(poręczenia),
e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
- wykonawca, którego ofertę wybrano:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
- wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw wymaganych przez zamawiającego, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

6. Zasady zwrotu wadium:

6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

6.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je w kwotach wniesionych.

6.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Regulaminie, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

6.7. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

k) Termin związania ofertą.

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

l) Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
   Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia lub jego część, gdy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować

całość zamówienia (z wyjątkiem, gdy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych).
Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a także koszty związane z odesłaniem załączonych do oferty wzorców.

2. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ewentualne opusty i rabaty.
3. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.
4. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem **„Oferta – Dygestoria"**, a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta.
5. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: **59-220 Legnica, ul .Nowodworska 1** – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.07.2018** roku do godz. 13,00 Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.
Otwarcie ofert: dnia **17.07.2018** roku o godz. 13,15 w siedzibie LPWiK S.A.- sala konferencyjna – parter.

m) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1) Opis sposobu obliczenia ceny:
a) podstawą do obliczenia całkowitej ceny jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w WZ,
b) wykonawca musi uwzględnić w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania i ukończenia zamówienia, w tym wszelkie wydatki poboczne, wszelkie koszty stałe, zysk, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia, opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów,
c) cenę oferty należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
d) termin wykonania należy podać w dniach, liczone będą tylko dni robocze od poniedziałku do piątku.

2) Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
a) Cena ofertowa 90 pkt.
Ilość punktów w powyższych kryteriach wyliczana będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańsza}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

Cena w ofercie winna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie (przy jakichkolwiek poprawkach w pierwszej kolejności brana będzie pod uwagę cena wyrażona słownie).
b) Gwarancja 10 pkt.

$$\frac{\text{gwarancja oferty badanej}}{\text{gwarancja z okresem najdłuższym}} \times \text{waga kryterium}$$

Gwarancja z okresem najdłuższym (wyrażona w pełnych miesiącach) otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium.
Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczona matematycznie.

3) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, której suma punktów z powyższych kryteriów oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

n) **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy** – nie dotyczy.

o) **Zawartość oferty:**

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – ***„Oświadczenie oferenta”***.

Załącznik nr 2 – ***„Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej”***.

Załącznik nr 3 –***„ Oferowany przedmiot zamówienia”*** – powinien przedstawić: zwięzły opis proponowanego urządzenia zilustrowany kartami katalogowymi oraz atesty, certyfikaty, świadectwa jakości itp. dopuszcza się kserokopie.

Załącznik nr 4 – ***Wykaz*** zrealizowanych podobnych zadań z trzech ostatnich lat wraz z referencjami inwestorów.

Załącznik nr 5 – ***Zaakceptowana propozycja umowy*** (będzie ona przedmiotem ostatecznych uzgodnień).

Załącznik nr 6 – ***Karta gwarancyjna*** wzór Karty gwarancyjnej, który będzie obowiązywać po dostawie urządzenia.

p) **Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.**

Wszelkie pytania i odpowiedzi dotyczące warunków zamówienia i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres LPWiK S.A. 59-220 Legnica, ul Nowodworska 1 lub faxem na numer 76 8567303 - najpóźniej do pięciu dni przed terminem składania ofert.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenie przedmiotu zamówienia.

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Mróz

..... (miejscowość, data)
(pieczęć firmy)
tel/fax: .....
e-mail: .....

OFERTA

.....

.....

(nazwa i adres oferenta)

Przystępując do postępowania o zamówienie, którego Przedmiotem jest: „Zakup wraz z dostarczeniem i montażem dwóch dygestoriów laboratoryjnych do Działu Laboratorium LPWiK S.A.", składam następującą ofertę:

1. Wartość ogółem netto (bez VAT) | VAT | Cena ogółem brutto (z VAT)

   .....zł | .....% | .....zł

   Wartość netto (bez VAT) słownie zł .....
   Cena brutto (z VAT) słownie zł .....

2. Termin wykonania zamówienia od podpisania umowy .....

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona / może zostać zmieniona* w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

4. Udzielamy zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.
   Bieg gwarancji dla całego przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego robót, dostaw, usług.

5. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.

6. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

7. Oświadczamy, że w trakcie sporządzania oferty stosowaliśmy się do warunków zamówienia i nie dokonaliśmy żadnych zmian w formularzach, a dodatki do oferty ułożyliśmy zgodnie z kolejnością przedstawioną w warunkach zamówienia.

8. Do oferty załączamy:
   - Załącznik nr 1 – Oświadczenie
   - Załącznik nr 2 – Wpis do właściwego rejestru lub do ewidencji działalności gospodarczej
   - Załącznik nr 3 - Oferowany przedmiot zamówienia
   - Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych podobnych zadań.
   - Załącznik nr 5 - Zaakceptowana propozycja umowy.
   - Załącznik nr 6 – Wzór Karty gwarancyjnej.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta)

Załącznik nr 1

....

(pieczęć firmy) *(miejscowość i data)*

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego Przedmiotem zamówienia jest „Zakup wraz z dostarczeniem i montażem dwóch dygestoriów laboratoryjnych do Działu Laboratorium LPWiK S.A."
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....

.....

(nazwa i adres firmy)

Oświadczam, że :

1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności,
3) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
4) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5) jestem zarejestrowany / nie jestem zarejestrowany jako czynny podatnik VAT,
6) zapoznałem się z „Regulaminem udzielania zamówień przez LPWiK S.A." oraz „Informacją nt. przetwarzania danych osobowych", które są zamieszczone na stronie http://bip.lpwiksa.com.pl/przetargi,
7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu [2],
8) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 14 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna".

Jednocześnie jako oferent oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz w pełni akceptuję ich treść i wymagania.

podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

[2] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowanego obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści danego punktu oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie fragmentu oświadczenia np. przez wykreślenie)

UMOWA nr PR/LPWIK/..../2018

zawarta w dniu .....2018r.

pomiędzy: **Legnickim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A.** z siedzibą przy **ul. Nowodworskiej 1, 59 - 220 Legnica** zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorstw prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocław Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000064169; REGON 390038180, NIP 691-000-72-32, kapitał zakładowy (wpłacony) 75.159.300,- zł, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1/ Zbigniewa Mroza - Prezesa Zarządu,

a

..... z siedzibą w ....., ul.....

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... pod numerem ....., REGON ....., NIP ....., Kapitał Zakładowy wpłacony ..... zł, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1/ ..... - .....

zwanymi w dalszej części stronami, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Niniejszą umowę zawarto z zastosowaniem przepisów „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna".

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zadanie pn. „Zakup wraz z dostarczeniem i montażem dwóch dygestoriów laboratoryjnych do Działu Laboratorium LPWiK S.A."
2. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia .....2018r, Warunkach Zamówienia PR/220/24-1.35/03/18, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do ..... dni roboczych od zawarcia umowy.
2. Warunki dostarczenia przedmiotu umowy:
   - Towar będzie dostarczony własnym transportem Wykonawcy i na jego koszt.
   - Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego w miejscu odbioru, tj.: 59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie obustronnie podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z umową lub nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
5. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
6. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcą będzie:
   .....
7. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym będzie:
   Kierownik Działu Laboratorium Grażyna Wróblewska tel. 76-8554-810.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie .....zł netto (słownie złotych: ..... 00/100).

2. Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Należność z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na nr rachunku bankowego .....
Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
   a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, następujący po dniu w którym upłynął termin wyznaczony na wykonanie przedmiotu umowy,
   b. za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, następujący po dniu w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad,
   c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 6 ust.1 niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 na okres ..... miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej dostarczonej wraz z przedmiotem umowy.
2. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek w terminie uzgodnionym między stronami, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Jeśli usunięcie wady w przewidywanym powyżej terminie będzie niemożliwe ze względów technicznych, strony uzgodnią protokolarnie inny termin.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego, w przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji i rękojmi i ich nie usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 2, bez dodatkowego wezwania na koszt i ryzyko Wykonawcy do usunięcia lub zlecenia usunięcia wady bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.
4. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej nie wpływają na treść ust. 2 i ust. 3.
5. Pozostałe uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji realizowane będą zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie:
   a) niezgodnego z umową lub wadliwego wykonywania przedmiotu umowy,
   b) opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy trwającego dłużej niż 30 dni,
   c) powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
   d) zajęcia majątku Wykonawcy,
   e) ujawnienia we właściwym rejestrze otwarcia likwidacji spółki Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności o jakich mowa w ust. 2.

§ 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**